

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODGORA**



**GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA
ZA 2023. GODINU**

Podgora, rujan 2023.

SADRŽAJ

| | |
|---|-----------|
| 1. UVOD | 4 |
| 1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA | 5 |
| 1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA | 7 |
| 1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA | 9 |
| 1.3.1. NERAZVRSTANE CESTE..... | 9 |
| 1.4. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA | 10 |
| 1.5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA..... | 11 |
| 1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA | 12 |
| 1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA..... | 12 |
| 1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE..... | 14 |
| 1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA..... | 14 |
| 1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE..... | 15 |
| 2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM | 17 |
| 3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM..... | 18 |
| 4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ..... | 20 |
| 5. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA“ | 24 |
| 6. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE PODGORA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ | 28 |
| 7. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ | 30 |
| 8. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ | 33 |
| 9. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA PODGORA“ | 34 |
| 10. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ | 36 |
| 11. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINE PODGORA“ | 39 |

POPIS TABLICA

| | |
|--|-----------|
| <i>TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA.....</i> | <i>6</i> |
| <i>TABLICA 2. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U ZAKUPU U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA</i> | <i>7</i> |
| <i>TABLICA 3. NEKRETNINE U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA NAMIJENJENE PRODAJI TIJEKOM 2023. GODINE.....</i> | <i>10</i> |
| <i>TABLICA 4. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE PODGORA</i> | <i>11</i> |
| <i>TABLICA 5. NEKRETNINE ZA KOJE JE OPĆINA PODGORA RJEŠAVALA IMOVINSKO-PRAVNE ODNOSE U 2023. GODINI</i> | <i>12</i> |
| <i>TABLICA 6. NEKRETNINE KOJE JE OPĆINA PODGORA ZATRAŽILA OD MINISTARSTVA DRŽAVNE IMOVINE</i> | <i>15</i> |
| <i>TABLICA 7. NEKRETNINE KOJE JE OPĆINA PODGORA ZATRAŽILA OD MINISTARSTVA PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE U 2023. GODINI</i> | <i>16</i> |
| <i>TABLICA 8. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA</i> | <i>23</i> |

POPIS SLIKA

| | |
|---|-----------|
| <i>SLIKA 1. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE PODGORA</i> | <i>19</i> |
|---|-----------|

1. UVOD

Općina Podgora izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Podgora (dalje u tekstu Plan upravljanja za 2023. godinu) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

Navedenim godišnjim planovima obuhvatit će se i ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Podgora u svrhu provođenja Strategije.

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Podgora i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Podgora.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Podgora za razdoblje od 2023. do 2029. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Podgora i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Podgora za razdoblje od 2023. do 2029. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Podgora. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Podgora usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Podgora.

Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Vijeću Općine Podgora na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloge na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Podgora prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Podgora za 2023. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica.

Plan upravljanja imovinom određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Podgora, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Podgora i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Podgora, i to:

1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA

Trgovačka društva kojima je osnivač i (su)vlasnik Općina Podgora važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Podgora je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Podgora kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Podgora uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Podgora u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Podgora do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Podgora

| Trgovačko društvo | Sjedište društva | OIB | Temeljni kapital u kn | Ukupni prihodi 2022. | Dobit/gubitak 2022. | Broj zaposlenih 2022. | % vlasništva |
|------------------------------------|---|-------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------|---------------------|
| PODGORSKI KOMUNALAC d.o.o. Podgora | Andrije Kačića Miošića 2, 21327 Podgora | 41555314063 | 20.000,00 | 3.373.411,00 | 18.546,00 | 34 | 100 |
| VODOVOD d.o.o. Makarska | Vrgorska 7a, Makarska (Grad Makarska) | 06527308831 | 29.200.000,00 | 36.727.201,00 | 2.063.292,00 | 86 | 9,30 |

1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Podgora jesu sljedeći:

1. Općina Podgora mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Podgora budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Podgora

| Zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Podgora | | |
|---|---------------------------|---|
| Poslovni prostor općinske Uprave | | |
| Prostor | Površina u m ² | Namjena |
| Zgrada Općine Andrije Kačića Miošića 2, Podgora, kč.br. 5552/13, 5552/2 k.o. Podgora | 416 | Poslovni prostor za potrebe općinske Uprave i kino |
| | 7 | Zakup Podgorski komunalac d.o.o. za administrativne potrebe |
| Društveni domovi | | |
| Prostor | Površina u m ² | Namjena |
| Društveni dom Igrane, kč. br. 1125 k.o. Igrane | cca 200 | Zgrada je u vlasništvu Općine Podgora, prostorije se koriste za potrebe provođenja izbora, turistički ured, vrtić, udruge |
| Udruge | | |
| Prostor | Površina u m ² | Namjena |
| Zgrada zadružnog doma Podgora Selo (Gornja Podgora) i dvorište kč.br. 4959, k.o. Podgora | 809 | Poslovni prostor za općinske potrebe, koristi se kao skladište |
| čest.zgr.170/1, čest.zgr.170/2, čest. zem. 5161/2, čest. zem. 4957, 5160, (za navedene čestice vodi se sudski spor) | | |
| čest. zem. 5162 nije upisana na Općini, za dio koji je pod zgradom zadružnog doma će biti | | |

| | | | | |
|--|---------------------------------|---|--|-------------------------|
| pokrenut sudski spor 10537/2, 5161/4, 10604 | | | | |
| Drugi subjekti (obrti, trgovačka društva...) | | | | |
| Prostor | Površina u m² | Zakupnik | Početak zakupa | Prestanak zakupa |
| Poslovni prostor (zgrada), kč.br. 888 zgr. k.o. Podgora | 85 | Ljekarna Splitsko-dalmatinske županije | 24.02.2014. | 24.02.2024. |
| Ostali prostori | | | | |
| Prostor | Površina u m² | Namjena | | |
| Stara uljara Marinovići kč.br. 1678/2, k.o. Podgora | 212 | Ne koristi nitko – zapušteno, ruševno stanje | | |
| Stara škola Drašnice, kč.br. 2443, 2444, 2445, 2446, 2447 k.o. Drašnice | 200 | Ne koristi nitko – zapušteno (vodi se sudski spor) | | |
| Dio zgrade u Živogošću- Mala Duba, kč.br. 4464/11, k.o. Živogošće | 20 | Ne koristi nitko | | |
| Stara škola u Podgori, kč.br. 6053/1 k.o. Podgora | 600 | Koriste udruge | | |
| Ostali prostori dani na korištenje bez naknade | | | | |
| Prostor | | Zakupnik | Početak zakupa | Prestanak zakupa |
| Športsko-rekreacijska dvorana u naselju Igrane kč. br. 1125, k.o. Igrane. | | Turistička zajednica mjesta Igrane | 30.11.2018. | Na rok od 5 godina |
| Zgrada vrtića i ambulanta, kč. br. 6701/2 k.o. Podgora | | Dječji vrtić "Morski konjić" / Ambulanta | Koristi se kao ambulanta u prizemlju zgrade, dok su prostorije dječjeg vrtića na katu. | |

1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Podgora koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Podgora podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopравnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Podgora, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Podgora, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

1.3.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Podgora na sjednici održanoj dana 9. prosinca 2016. godine donosi Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Podgora (Glasnik, službeno glasilo Općine Podgora, broj 15/16), te njene izmjene i dopune objavljene u Glasniku, službenom glasilu Općine Podgora, broj 25/20. Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, gradnja i rekonstrukcija, zaštita, financiranje i nadzor na nerazvrstanim cestama na području Općine Podgora.

Zbog opsežnosti podataka u Popisu nerazvrstanih cesta Općine Podgora podaci neće biti prikazani pojedinačno unutar ovog Plana, no dostupni su na uvid u Odluci o utvrđivanju Popisa nerazvrstanih cesta na području općine Podgora (Glasnik, službeno glasilo Općine Podgora, broj 15/22, 16/22, 22/23).

1.4. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA

Općina Podgora planira na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Podgora budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem, odnosno sukladno Odluci o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Podgora i važećim zakonskim propisima.

Sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su na zahtjev vlasnika zemljišta, odnosno građevine odnosno investitora zgrade po tržišnoj cijeni prodati bez provedbe javnog natječaja zemljište koje čini građevnu česticu zgrade za koju je doneseno rješenje o izvedenom stanju na temelju posebnog zakona kojim se uređuje ozakonjenje nezakonitih zgrada. Općina Podgora tijekom 2023. godine planira prodavati nekretnine navedene u narednoj tablici.

Tablica 3. Nekretnine u vlasništvu Općine Podgora namijenjene prodaji tijekom 2023. godine

| Nekretnine namijenjene prodaji | | | |
|---------------------------------------|-------------|-----------|----------------|
| k.č. br. | k.o. | m2 | Kultura |
| 5915 | Igrane | 8 | Put |
| Dio k.č.br. 10590 | Podgora | 972 | Put |
| 10565 | Podgora | 482 | Put |

1.5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika («Narodne novine», broj 52/18, 52/19, 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskeg razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetske ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskeg sustava; održivost energetskeg razvoja.

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskeg resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Prema Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Splitsko-dalmatinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Split, studeni 2016, Split) na području Općine Podgora nema evidentiranih eksploatacijskih polja mineralnih sirovina.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U narednoj tablici navedeni su razvojni projekti Općine Podgora.

Tablica 4. Razvojni projekti Općine Podgora

| Projekti |
|---|
| Smart city upravljanje infrastrukturom |
| Galebova krila – brončani odljev |
| Uređenje interijera prizemlja Doma Kulture |
| Modernizacija javne rasvjete |
| Postavljanje tuševa na kovanice |
| Mobilno reciklažno dvorište |
| Asfaltiranje ceste Živogošće Murava |
| Zazelenjivanje priobalnog područja općine Podgora |
| Rekonstrukcija lukobrana Smrčevac - Podgora |
| Rekonstrukcija obalnog platoa Veliko Brdo – Podgora |
| Uređenje objekta stare uljarske zadruga u Živogošću |

1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina («Narodne novine», broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Podgora:

1. Procjena potencijala imovine Općine Podgora mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Podgora u 2023. godini vršila je procjenu za nekretnine koje su bile namijenjene prodaji.

Procjenu može obavljati ovlaštenu sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo. Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Podgora je isplaćivala naknade za deposedirano zemljište za kamp Dole u Živogošću, Hotel Punta u Igranima, zgradu bivšeg Razvitka u Podgori te je poslala Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine zahtjev za naknadu za sve što je pravomoćno određeno te za što je plaćena naknada.

Tijekom 2023. godine Općina je rješavala imovinsko-pravne odnose za nekretnine navedene u narednoj tablici. Iste nekretnine bile su namijenjene prodaji.

Tablica 5. Nekretnine za koje je Općina Podgora rješavala imovinsko-pravne odnose u 2023. godini

| Nekretnine za koje su se rješavali imovinsko-pravni odnosi | | | |
|--|---------|-----|---------|
| k.č. br. | k.o. | m2 | Kultura |
| 5915 | Igrane | 8 | Put |
| Dio kč.br. 10590 | Podgora | 972 | Put |
| 10565 | Podgora | 482 | Put |

Općina je tijekom 2023. godine imala u planu i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za komunalnu infrastrukturu – nerazvrstane ceste: Ulica Tina Ujevića, Ulica Marka Marulića, Ulica Vladimira Nazora, Ulica Na vodi, Hvarska ulica, Porat, Ulica Ruđera Boškovića, Točanovica, Ulica Vida Mihotića, Ulica Slavka Mrkušića, Ulica dr. Ivana Sisarića, Ulica Ivana Meštrovića, Ulica Marijana Stojkovića, Na kupinovcu, Vruja NC-44, NC-45, NC-47, NC-48, Branimirova obala NC-51, Drašnice(županijska + NC Drašnice), Živogošće Mala Duba – NC 13 i Živogošće Blato.

1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Podgora raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Podgora dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Podgora na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Glasniku, službenom glasilu Općine Podgora,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Podgora.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Podgora zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Podgora te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Podgora.

1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

U narednoj tablici vidljive su čestice koje je Općina Podgora zatražila od tadašnjeg Ministarstva državne imovine, od navedenih čestica Općina je dobila samo k.č.br. 2445, k.o. Drašnice koju je zatražila u svrhu obnove stare škole. Ostale čestice Općina još uvijek nije dobila.

Tablica 6. Nekretnine koje je Općina Podgora zatražila od Ministarstva državne imovine
Nekretnine u pogledu kojih je Općina Podgora zatražila darovanje od Ministarstva državne imovine

| k.č. br. | k.o. | Površina u m ² | Opis nekretnine | Razlog za darovanje | Datum podnošenja zahtjeva za darovanje |
|----------|----------|---------------------------|-----------------|---|--|
| 5541/4 | Podgora | 210 | Pašnjak | Namjerava se koristiti kao javna površina | 19.07.2017. |
| 5740/1 | Igrane | 9.964 | Pašnjak | U svrhu izgradnje reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljene komponente komunalnog otpada i reciklažnog dvorišta za građevinski otpad | 25.05.2020. |
| | | 37.881 | | | |
| 2445 | Drašnice | 306 | Škola | U svrhu obnove zgrade „Stare škole“ | 13.02.2017. |
| 738 | Podgora | - | Pašnjak | | 2022. godine |

| | | | | |
|--------|---------|------|-----------|--------------|
| 5572/4 | Podgora | 1495 | Zemljište | 2021. godine |
|--------|---------|------|-----------|--------------|

Tijekom 2023. godine Općina Podgora predala je Zahtjev Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine za darovanje kč.br. 5333, k.o. Živogošće. Zahtjev je podnesen u listopadu 2023. godine.

Tablica 7. Nekretnine koje je Općina Podgora zatražila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine u 2023. godini

| Nekretnine u pogledu kojih je Općina Podgora zatražila darovanje od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine | | | | |
|---|-------------|---------------------------------|------------------------|---|
| k.č. br. | k.o. | Površina u m² | Opis nekretnine | Datum podnošenja zahtjeva za darovanje |
| 5333 | Živogošće | 1413 | Pašnjak Blato | Listopad 2023. godine |

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Općine Podgora sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Podgora je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Podgora s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Općine Podgora je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Podgora, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog stanja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U svrhu ostvarivanja efikasnog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Podgora utvrđuje se strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Podgora prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju

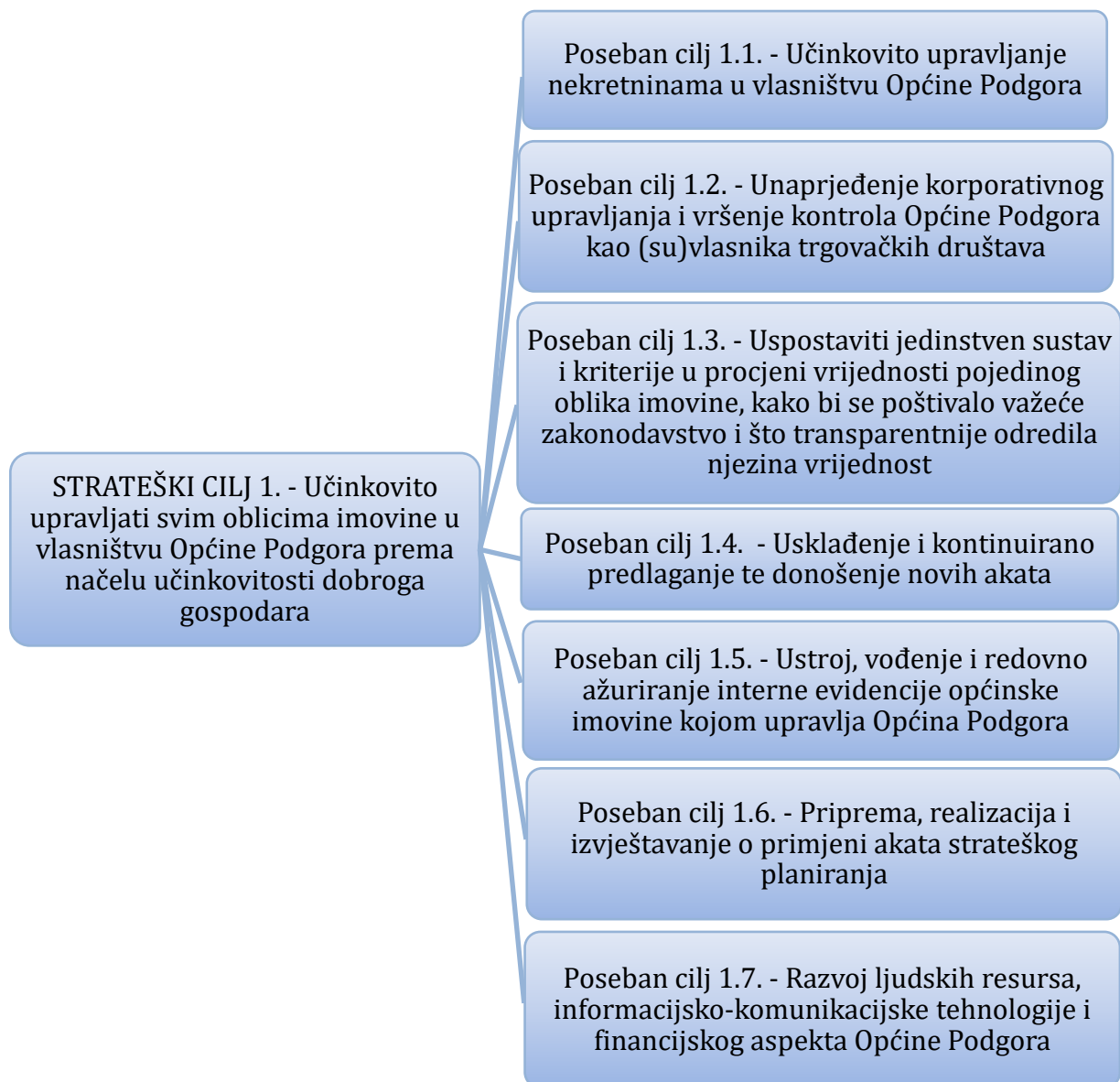
¹Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojim se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redosljedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Podgora



4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Podgora za razdoblje 2023. do 2029. godine u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

➤ POSEBAN CILJ 1.1. „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Podgora putem prodaje,
- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Podgora“ kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina Podgora mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Podgora najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavnici oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
- upravljanje nefinancijskom općinskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

➤ POSEBAN CILJ 1.2. „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE PODGORA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Podgora,
- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Podgora.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine što

će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Općine Podgora te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Općinu Podgora.

➤ **POSEBAN CILJ 1.3. „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ PROVODIT ĆE SE PUTEK SLJEDEĆE MJERE:**

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Podgora namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Podgora,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

➤ **POSEBAN CILJ 1.4. „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ PROVODIT ĆE SE PUTEK SLJEDEĆE MJERE:**

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Podgora te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja općinskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom.

➤ **POSEBAN CILJ 1.5. „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA PODGORA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Podgora,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Podgora“ interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Podgora, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Podgora raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Podgora dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

➤ **POSEBAN CILJ 1.6. „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanja općinskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,
- usvajanje Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

➤ **POSEBAN CILJ 1.7. „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE PODGORA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Podgora“ važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom Općine Podgora za razdoblje 2023. do 2029. godinu.

Tablica 8. Pregled posebnih ciljeva i mjera

| STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM | ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PODGORA |
|--|---|
| POSEBNI CILJEVI | MJERE |
| Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Podgora“ | Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Podgora putem prodaje |
| | Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma) |
| Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Podgora kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ | Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Podgora |
| | Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Podgora |
| Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ | Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine |
| Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ | Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom |
| Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Podgora“ | Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Podgora |
| | Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine |
| Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ | Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja |
| Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Podgora“ | Strateško upravljanje ljudskim resursima |
| | Poboljšanje informatizacije i digitalizacije |
| | Poboljšanje financijskog upravljanja |

5. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Podgora“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Podgora“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

POSLOVNI PROSTORI

| MJERA | PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE | AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA | OPIS AKTIVNOSTI | POKAZATELJI REZULTATA | MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA | POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE | PROJEKT | OPIS PROJEKTA |
|---|--|---|---|--|---|--|--|--|
| Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma) | Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) | 1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima | Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S | Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora | Broj | Polazna (3) | Općine je tijekom 2023. godine produžila ugovore za dva poslovna prostora koja koriste Turističke zajednice. | |
| | Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) | | | | | Ciljana (2) | | |
| | Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) | 2. Izdavanje prostora za povremeno korištenje na temelju zahtjeva | - | Broj prostora koji su dani na korištenje bez naknade | Broj | Polazna (6) Ciljana (0) | | |
| Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Podgora putem prodaje | Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) | 1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom | Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, | Broj prostora za povremeno korištenje | Broj | Polazna (2) | / | Tijekom 2023. godine Općina nije prodavala poslovne prostore |
| | Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21) | | | | | Ciljana (0) | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|--|--|
| | <p>Statut Općine Podgora (Glasnik, službeno glasilo Općine Podgora, broj 05/09, 09/09, 03/13, 03/15, 04/18, 05/20 - pročišćeni tekst, 14/20, 04/21 i 22/23)</p> <p>Odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Podgora (Glasnik, službeno glasilo Općine Podgora, broj 18/16)</p> <p>Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Glasnik, službeno glasilo Općine Podgora, broj 18/19)</p> | | <p>donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p> | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|--|--|

PRILOG 1a: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Podgora“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA

| MJERA | PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE | AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA | OPIS AKTIVNOSTI | POKAZATELJI REZULTATA | MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA | POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE | PROJEKT | OPIS PROJEKTA |
|---|---|--|--|---|--|---|----------------|--|
| Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma) | Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) | 1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Podgora | Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S | Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta | Broj | Polazna (0) Ciljana (0) | / | / |
| Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Podgora putem prodaje | Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, | 1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom | Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba | Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora | Broj | Polazna (0) Ciljana (0) | | U 2023. godini Općina Podgora nema u planu prodavati građevinsko niti poljoprivredno zemljište |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|--|--|
| | <p>98/19, 57/22)</p> <p>Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23)</p> <p>Statut Općine Podgora (Glasnik, službeno glasilo Općine Podgora, broj 05/09, 09/09, 03/13, 03/15, 04/18, 05/20 - pročišćeni tekst, 14/20, 04/21 i 22/23)</p> | | <p>javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p> | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|--|--|

6. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Podgora kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Podgora kao (su)vlasnika trgovačkih društava“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

| MJERA | PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE | AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA | OPIS AKTIVNOSTI | POKAZATELJI REZULTATA | MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA | POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE | PROJEKT | OPIS PROJEKTA |
|--|---|--|--|---------------------------------------|---|--|---------|---|
| Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Podgora | Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) | 1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava | Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine | Broj prikupljenih izvještaja | Broj | Polazna (2) Ciljana (2) | / | / |
| Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Podgora | | 1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava | Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima | Prihodi od dobiti trgovačkih društava | Dobit trgovačkih društava | 2.081.838,00 | / | Prihodi se odnose na oba trgovačka društva ukupno za 2022. godinu |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|---------------------------|------|----------------------------|---|---|
| | | 2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Podgora | Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Podgora | Broj zaprimljenih planova | Broj | Polazna (2) Ciljana (2) | / | / |
|--|--|---|--|---------------------------|------|----------------------------|---|---|

7. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

| MJERA | PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE | AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA | OPIS AKTIVNOSTI | POKAZATELJI REZULTATA | MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA | POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE | PROJEKT | OPIS PROJEKTA |
|--|--|---|--|-----------------------------------|---|--|---------|---------------|
| Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine | Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) | 1. Izrada narudžbenice sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem) | Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. | Broj sklopljenih ugovora godišnje | Broj | Polazna (2) Ciljana (5) | | |
| | Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) | | | | | | | |
| Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15,122/15) | | | | | | | | |
| | Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15) | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|-------------|------------------------------------|----------------------------|---|
| | <p>Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija</p> | | <p>nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.</p> | | | | | |
| | | <p>3. Izrada procjemenog elaborata</p> | <p>Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog</p> | <p>Broj izrađenih elaborata godišnje</p> | <p>Broj</p> | <p>Polazna (2) Ciljana (5)</p> | <p>Procjemeni elaborat</p> | <p>Broj izrađenih elaborata godišnje ovisi o broju nekretnina koje se prodaju u toj godini.</p> |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | | | <p>vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.</p> | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|

8. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

| MJERA | PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE | AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA | OPIS AKTIVNOSTI | POKAZATELJI REZULTATA | MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA | POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE | PROJEKT | OPIS PROJEKTA |
|---|---|--|---|-------------------------|---|--|---------------|--|
| Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom | Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) | 1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih | Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću | Prijedlog izmjene akata | Broj | Polazna (0) Ciljana (0) | Akti i Odluke | Akti i Odluke vezani za upravljanje imovinom |
| | | 2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih | Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom | Prijedlog novih akata | Broj | Polazna (1) Ciljana (4) | | |
| | Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) | 3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Podgora | Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću | Broj savjetovanja | Broj | Polazna (1) Ciljana (3) | | |
| | | Donošenje i usvajanje dokumenata | Broj usvojenih akata | Broj | Polazna (2) Ciljana (4) | | | |

9. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Podgora“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Podgora“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

| MJERA | PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE | AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA | OPIS AKTIVNOSTI | POKAZATELJI REZULTATA | MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA | POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE | PROJEKT | OPIS PROJEKTA |
|--|---|---|--|---|---|---|---|---------------------------|
| Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Podgora | Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) | 1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini | Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama | Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama | Broj | Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (2) Ciljana (0) Pojavni oblici pokretnina Polazna (1) Ciljana (0) | Projekt Implementacija upravljanja imovinom | Izrada Evidencije imovine |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|------|---|--|--|
| | | 2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Podgora | Vođenje evidencije općinske imovine | Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji | Broj | Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici finansijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (2) Ciljana (0) Pojavni oblici pokretnina Polazna (1) Ciljana (0) | | |
| Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine | | 1. Dva puta godišnje slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine | Dva puta godišnje ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine | Broj ažuriranja | Broj | Polazna (0) Ciljana (2) | | |

10. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRIOLOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

| MJERA | PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE | AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA | OPIS AKTIVNOSTI | POKAZATELJI REZULTATA | MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA | POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE | PROJEKT | OPIS PROJEKTA |
|---|---|--|---|--|---|--|---|--|
| Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja | Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) | 1. Priprema, izrada i usvajanje Strategije upravljanja imovinom za razdoblje 2023. do 2029. godine 2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023. 3. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024. 4. Priprema, izrada i usvajanja Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu | Izrada prijedloga Strategije upravljanja imovinom za razdoblje od 2023. do 2029. godine Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023. Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024. Izrada Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 202. Godinu Provedba savjetovanja sa zainteresiranom | Prijedlog Strategije upravljanja imovinom za razdoblje od 2023. do 2029. godine Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023. Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024. Prijedlog Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. | Broj | Polazna (1) Ciljana (4) | Projekt Implementacija upravljanja imovinom | Izrada Plana upravljanja imovinom i Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|------|---|--|--|
| | | | <p>javnošću za Strategiju upravljanja imovinom za razdoblje od 2023. do 2029. godine</p> <p>Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2023.</p> <p>Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2024.</p> <p>Usvajanje dokumenta</p> | <p>Provedba savjetovanja s javnošću</p> <p>Donošenje akata</p> | | <p>Polazna (1)</p> <p>Ciljana (3)</p> <p>Polazna (1)</p> <p>Ciljana (4)</p> | | |
| | | 2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2023.-2029. | Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima | Revidirana Strategija | Broj | <p>Polazna (0)</p> <p>Ciljana (1)</p> | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|-------------|---|--|--|
| <p>Unaprjeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja</p> | <p>Zakon o proračunu (»Narodne novine« 144/21)</p> <p>Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« 123/17, 151/22)</p> <p>Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« 37/23)</p> | <p>1.Priprema, izrada i usvajanje Izmjena i dopuna Provedbenog programa</p> <p>2.Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa</p> | <p>Izrada prijedloga Izmjena i dopuna Provedbenog programa</p> <p>Izrada prijedloga Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa</p> <p>Usvajanje dokumenata</p> | <p>Prijedloga Izmjena i dopuna Provedbenog programa</p> <p>Prijedlog Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa</p> | <p>Broj</p> | <p>Polazna (0) Ciljana (2)</p> | | <p>Izrada kratkoročnih akata strateškog planiranja</p> |
|---|---|--|--|---|-------------|---|--|--|

11. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Podgora“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Podgora“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

| MJERA | PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE | AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA | OPIS AKTIVNOSTI | POKAZATELJI REZULTATA | MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA | POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE | PROJEKT | OPIS PROJEKTA |
|--|--|---|--|-----------------------------|---|--|--|---------------------|
| Strateško upravljanje ljudskim resursima | Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) | 1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja | Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika | Broj provedenih edukacija | Broj | Polazna (0) Ciljana (12) | Općina Podgora tijekom 2023. godine slala je službenike na izobrazbu i edukaciju. | |
| | | 2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja | Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2023. godinu | Broj traženih izvršitelja | Broj | Polazna (6) Ciljana (6) | Općina Podgora tijekom 2023. godine provela je natječaje za sljedeća radna mjesta: <ul style="list-style-type: none"> Viši stručni suradnik za projekte i razvoj Viši referent za naplatu prihoda i administrativne poslove Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Podgora Viši stručni suradnik za pravne poslove Referent za poslove pisarnice i pismohrane Komunalno-prometno-poljoprivredni redar | |
| | | | Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu | | | | | Broj novozaposlenih |
| Poboljšanje informatizacije i digitalizacije | | 1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača | Traženje ponude | Zahtjev za ponudom | Broj | Polazna (0) Ciljana (1) | Općina Podgora uspostavu sustava Smart City | |
| | | 2. Prihvaćanje ponude i | Razmatranje i prihvaćanje ponude | Odluka o prihvaćanju ponude | Broj | Polazna (0) | | |

| | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|---|--|--------------------------------|----------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| | | uspostava plana izvođenja | | | | Ciljana (1) | | |
| | | 3. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju | Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu | Sustav stavljen u rad | Broj | Polazna (0) Ciljana (1) | | |
| Poboljšanje financijskog upravljanja | Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru («Narodne novine» 78/15, 102/19) | 1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine | Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela | Povećanje naplate potraživanja | Postotak | Polazna (40%) Ciljana (80%) | Poboljšanje financijskog upravljanja | |